



DEFENSORIA PÚBLICA DE MATO GROSSO DO SUL
- COMISSÃO DE PROTEÇÃO E PRIVACIDADE DE DADOS (CPPD) –

TERMO DE USO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO (TUSI)

CONSIDERANDO que a **DEFENSORIA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL (DPGE MS)** é Instituição de Direito Público e, nos termos da Lei 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), CONTROLADORA dos ativos de informação e detentora de todos os recursos computacionais em seu domínio, dessa forma, sendo também responsável por todos os custos com os mesmos, não existindo assim qualquer tipo de expectativa de privacidade no uso dos recursos acima mencionados;

CONSIDERANDO os usuários/as do serviço (assistidos, familiares e/ou representantes) como sendo **ASSISTIDOS**, os defensores/as, servidores/as e estagiários/as como **SERVIDORES**, os conveniados/as e prestadores/as como **TERCEIROS**;

CONSIDERANDO que **DPGE MS** disponibiliza aos **SERVIDORES** e **TERCEIROS**, ativos de informação e recursos computacionais exclusivamente para que os mesmos possam desempenhar suas atividades profissionais;

CONSIDERANDO que os **SERVIDORES** e **TERCEIROS** possuem acesso privilegiado por meio físico ou digital a informações pessoais de outros servidores, empregados terceirizados, prestadores de serviços e cidadãos;

CONSIDERANDO que a **DEFENSORIA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL (DPGE MS)** poderá ser seriamente impactada pela má utilização de seus ativos de informação e recursos computacionais;

CONSIDERANDO e RESPEITANDO o disposto nas Leis nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação - LAI) e Lei nº 12.965/2014 (Marco Civil da Internet).

Eu, *(NOME DO SERVIDOR)* _____, de CPF *(CPF)* _____,

DECLARO QUE:

1. Foi-me apresentado e estou plenamente ciente da **Política de Segurança da Informação (PSI)**, bem como das demais normas e procedimentos de Segurança da Informação necessários ao meu trabalho, as quais se encontram disponíveis no portal corporativo de domínio defensoria.ms.def.br;



DEFENSORIA PÚBLICA DE MATO GROSSO DO SUL
- COMISSÃO DE PROTEÇÃO E PRIVACIDADE DE DADOS (CPPD) –

2. Compreendi completamente os termos, diretrizes, conceitos e condições de uso deste Termo de Uso de Sistemas de Informação (TUSI) e de todas as normas e procedimentos de Segurança da Informação, **com os quais me comprometo a cumprir integralmente**;
3. Estou ciente e de acordo que, tanto os ativos de informação quanto a infraestrutura tecnológica da DPGE MS somente poderão ser utilizados para fins exclusivamente corporativos relacionados às tarefas por mim realizadas nas atividades inerentes à minha função na Instituição;
4. Estou ciente da rotina de monitoramento dos acessos a diretórios, sistemas informatizados, uso de sites, pesquisas e redes sociais na internet, rede sem fio (*wi-fi*), impressoras digitalizadoras e comunicações que se deem através da infraestrutura tecnológica da DPGE MS;
5. Em caso de uso das máquinas impressoras digitalizadoras, comprometo-me a imediatamente retirar documentos que sejam enviados para impressão e/ou que venham a ser usados para digitalização, sob risco de retenção/eliminação do documento e advertência, se identificada a violação da regra;
6. Comprometo-me em não usar os recursos de tecnologia da informação e de informação física, seja impressa ou verbal, de maneira privilegiada e/ou fora dos objetivos e atribuições da DPGE MS;
7. Fui informado dos cuidados que devo empregar nas dependências de minha estação de trabalho, especificamente para que não sejam expostos dados pessoais de qualquer natureza em cadernos, blocos de anotações, post-its e/ou documentos impressos, essencialmente os volumes de processos físicos e contratos;
8. Estou ciente de que as credenciais de acesso cedidas pela DPGE MS aos sistemas de informação de propriedade da Instituição ou contratados por ela, ou de trânsito às suas dependências são de uso pessoal, único e exclusivo, não podendo, em nenhuma hipótese, serem compartilhadas, devendo o seu registro estar em guarda segura, não visível, em local somente de meu conhecimento;
9. Comprometo-me a adotar as práticas técnicas e administrativas adequadas para promover a devida segurança no tratamento de dados pessoais durante a execução de minhas atividades, sempre atentando para bloquear a estação de trabalho em eventuais ausências (comando Ctrl + Alt + Del) para impedir qualquer acesso não autorizado, tanto em trabalho presencial quanto em remoto, ficando sob minha inteira responsabilidade eventuais danos ou prejuízos em decorrência do seu não cumprimento;
10. Fui orientando a DESLIGAR, ao final do expediente diário, a máquina da estação de trabalho que eu estiver fazendo uso, para os seguintes objetivos:
 - a. Correção automática de erros causados pelo uso de softwares ao longo do dia;



DEFENSORIA PÚBLICA DE MATO GROSSO DO SUL
- COMISSÃO DE PROTEÇÃO E PRIVACIDADE DE DADOS (CPPD) –

- b. Aliviar o desgaste do hardware (máquina) com o acúmulo de calor por períodos longos em uso, também evitando desgaste do cooler, que não ficarão ativos o tempo todo;
 - c. Prevenir problemas causados por surtos ou quedas de energia;
 - d. Alertar para outros usuários conectados à máquina por meio do aviso do Windows;
 - e. Encerramento total dos processos em execução, garantindo a desconexão do meu usuário do Windows e de terceiros não autorizados, dos sistemas em atividade, bem como o fechamento dos arquivos abertos;
 - f. Limpar a memória RAM e garantir reabertura do PC sem problemas e mais ágil;
 - g. Contribuir para o aumento da vida útil da máquina, reduzindo o desgaste dos seus componentes.
11. Fui orientado na forma correta de encerrar os sistemas em uso, adotando o procedimento de saída segura, não apenas fechando a janela da aplicação;
12. Estou ciente que violações da Política de Segurança da Informação, bem como as demais normas e procedimentos de Segurança da Informação são passíveis de sanções e punições, podendo incorrer em responsabilização legal nas esferas administrativas, cíveis e penal, nos termos da legislação em vigor, à citar a LEI COMPLEMENTAR Nº 111, DE 17 DE OUTUBRO DE 2005 e a própria LGPD;
13. Comprometo-me a não revelar fatos ou informações de qualquer natureza a que tenha conhecimento em razão de minhas atribuições, mesmo após eventual encerramento de contrato de trabalho com a DPGE MS;
14. Tenho ciência da proteção especial conferida pela Lei 13.709/2018 (LGPD) às informações relacionadas à pessoa natural identificada ou identificável, destacando-se os dados pessoais sensíveis, e que esta Defensoria amplificará os devidos cuidados diante da vigência da referida lei. Nesse sentido, entendo que não é permitido guardar cópia ou registro particular de informações pessoais a que, por força de minhas funções da DPGE MS, tenha acesso, devendo restituí-las a qualquer momento em razão de requisição da Instituição;
15. Deverei comunicar imediatamente ao Encarregado de Dados qualquer ato e/ou circunstância que incorra em violação do estabelecido neste documento de sigilo e compromisso de não-divulgação, independentemente da existência de dolo.

Assinatura do Servidor

Campo Grande/MS, ____ de _____ de 20 ____.